



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Орловская средняя школа им. Г.А. Рубанова»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «Орловская СШ им. Г.А. Рубанова»  
\_\_\_\_\_ А.А. Лебедева  
«12» мая 2023 года.

### План мероприятий по созданию и функционированию центра образования «Точка роста» на 2023 год

Направление работ	Мероприятия	Субъекты взаимодействия	Сроки	Ответственные		Результат или форма отчета
				за действия	за контроль	
1. Хозяйственно-административная деятельность	1.1. Мониторинг имеющихся и недостающих ресурсов для функционирования центра «Точка роста».		Январь, 2023	Рабочая группа	Лебедева А.А.	Выявление имеющегося оборудования для функционирования центра «Точка роста», определение недостающих ресурсов.
	1.2. Определение перечня о планируемых комплектах оборудования материально-технического и имущественного характера центра «Точка роста».	КОНМП ВО	До 18.01.2023	Рабочая группа	Лебедева А.А.	Наличие информации о планируемых комплектах оборудования материально-технического и имущественного характера центра «Точка роста».

<p>1.3. Разработка и утверждение локальных нормативных актов учреждения по вопросу деятельности центра «Точка роста».</p>	<p>КОНМП ВО, Управляющий совет учреждения</p>	<p>До 25.02.2023</p>	<p>Пономарева Т.Н.</p>	<p>Лебедева А.А.</p>	<p>Наличие нормативно-правовой базы в соответствии с требованиями федеральных и региональных документов.</p>
<p>1.4. Разработка и утверждение:- Плана мероприятий по созданию и функционированию центра</p>		<p>Февраль, 2023</p>	<p>Пономарева Т.Н.</p>	<p>Лебедева А.А.</p>	<p>Наличие указанных планов.</p>

<p>«Точка роста» на 2023-2024 год,- Плана учебно-воспитательных внеурочных и социокультурных мероприятий в центре «Точка роста» на 2023-2024 год.</p>					
<p>1.5. Поставка соответствующего оборудования в учреждение.</p>	<p>КОНМП ВО</p>	<p>В соответствии с утвержденным графиком</p>	<p>Аникушин Ю.А., Селиванова И.А., Тимофеева А.А.</p>	<p>Лебедева А.А.</p>	<p>Заключение договоров, их наличие и других документов по поставке оборудования.</p>
<p>1.6. Заключение договоров о сотрудничестве в рамках сетевого взаимодействия.</p>	<p>ОУ Волгоградской области и РФ</p>		<p>Пономарева Т.Н.</p>	<p>Лебедева А.А.</p>	<p>Наличие договоров о сотрудничестве.</p>

2. Методическая деятельность	2.1. Ознакомление с нормативно-правовыми документами федерального и регионального уровней. Обновление нормативно-правовой базы учреждения.	Отдел по образованию, Управляющий совет	1 полугодие 2023 года	Пономарева Т.Н., рабочая группа	Лебедева А.А.	Изменения в Программу развития учреждения на 2020-2025 годы, обновление отдельных локальных нормативных актов учреждения и т.п.
	2.2. Разработка дополнительных общеобразовательных программ.		1 полугодие 2023 года	Бондарева М.В.	Лебедева А.А.	Написание дополнительных общеобразовательных программ.
	2.3. Курсовая подготовка руководящих и педагогических кадров.	ВУЗы Волгоградской области и других регионов РФ	Март 2023	Бондарева М.В.	Лебедева А.А.	Написание удостоверения о прохождении курсовой подготовки.
	2.4. Обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по биологии, химии и физике в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»	ВГАПО	В течение года	Аникушин Ю.А., Селиванова И.А., Тимофеева А.А.	Бондарева М.В.	Подготовка изменений к рабочим программам учителя.

<p>2.5. Мониторинг профессиональных затруднений педагогических работников. Обучение самоанализу урока: заполнение схем анализа урока в соответствии с требованиями ФГОС СОО.</p>		<p>В течение учебного года</p>	<p>Аникушин Ю.А., Селиванова И.А., Тимофеева А.А.</p>	<p>Бондарева М.В.</p>	<p>Наличие справок по итогам мониторинговых мероприятий. Наличие заполненной схемы анализа урока.</p>
--	--	--------------------------------	---	-----------------------	---

	2.7. Участие в методических мероприятиях разных уровней (методические объединения, семинары, конференции, мастер-классы, и др.)	Отдел по образованию, ВГАПО, ОУ	По плану работы ВГАПО и других ОУ	Аникишкин Ю.А., Селиванова И.А., Тимофеева А.А.	Бондарева М.В.	Наличие сертификатов и соответствующих приказов.
	2.8. Подготовка методических рекомендаций и публикаций.	ВГАПО, образовательные сайты РФ	1 раз в год	Аникишкин Ю.А., Селиванова И.А., Тимофеева А.А.	Бондарева М.В.	Наличие публикаций в научно-методических сборниках.
	2.9. Участие в конкурсах профессионального мастерства.	Отдел по образованию, ВГАПО, ОУ	По плану работы ВГАПО и других ОУ	Аникишкин Ю.А., Селиванова И.А., Тимофеева А.А.	Бондарева М.В.	Наличие сертификатов и дипломов.
3. Информационная деятельность	3.1. Подготовка буклетов о деятельности центра «Точка роста».			Рабочая группа	Лебедева А.А.	Наличие буклетной продукции.
	3.2. Размещение информации на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» и рекреации учреждения.		Регулярно	Бондарева М.В.	Лебедева А.А.	Регулярное обновление соответствующей информации на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» и рекреации учреждения.

<p>3.3. Размещение информации о результатах деятельности центра «Точка роста» в публичном докладе и отчете по самообследованию.</p>	<p>Управляющий совет</p>	<p>1 раз в месяц</p>	<p>Руководители МО</p>	<p>Бондарева М.В.</p>	<p>Наличие информации о деятельности центра «Точка роста» на страницах публичного доклада и отчета по самообследованию.</p>
<p>3.4. Информирование Учредителя и общественности о результатах деятельности центра «Точка роста».</p>	<p>Отдел по образованию</p>	<p>1 раз в четверг</p>	<p>Бондарева М.В.</p>	<p>Лебедева А.А.</p>	<p>Наличие соответствующей информации.</p>